



**РЕШЕНИЕ**  
**СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АЛЕКСАНДРОВСКИЙ**  
**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

18.05.2022

№ 187

**О внесении изменений в решение  
Совета народных депутатов Александровского района  
от 01.10.2012 № 249 «Об утверждении Перечня услуг, которые  
являются необходимыми и обязательными  
для предоставления администрацией района  
муниципальных услуг и предоставляются  
организациями, участвующими в предоставлении  
муниципальных услуг, и Порядка определения размера  
платы за предоставление услуг, которые являются  
необходимыми и обязательными для предоставления  
администрацией района муниципальных услуг»**

Рассмотрев представление Главы администрации муниципального образования Александровский муниципальный район Владимирской области от 27.04.2022 № 01-29-731, в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и распоряжениями администрации Владимирской области от 13.04.2021 № 296-р «Об утверждении Плана (Дорожной карты)» и от 21.07.2021 № 550-р «Об утверждении перечня массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг во Владимирской области и внесении изменений в распоряжение администрации области от 13.04.2021 № 296-р», Совет народных депутатов муниципального образования Александровский муниципальный район Владимирской области

**РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Совета народных депутатов Александровского района от 01.10.2012 № 249 «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией района муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, и Порядка определения размера платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией района муниципальных услуг» следующие изменения.

1.1. В наименовании решения слова «Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией района муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг» заменить словами «Перечня услуг, которые

являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг администрацией муниципального образования Александровский муниципальный район Владимирской области и подведомственными ей учреждениями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг».

1.2. В пункте 1 слова «Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией района муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг» заменить словами «Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг администрацией муниципального образования Александровский муниципальный район Владимирской области и подведомственными ей учреждениями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг».

1.3. Приложение 1 к решению изложить в следующей редакции:

«Приложение 1  
к решению Совета народных депутатов  
Александровского района  
от 01.10.2012 № 249

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг администрацией муниципального образования Александровский муниципальный район Владимирской области и подведомственными ей учреждениями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг

№ п/п	Наименование услуги	Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг	Наименование органа, предоставляющего услугу, необходимую и обязательную для предоставления муниципальной услуги
1	Выдача градостроительного плана земельного участка	1. Выдача правоустанавливающих документов на земельный участок. 2. Выдача реквизитов проекта планировки территории и проекта межевания территории в случаях, предусмотренных статьей 41 Градостроительного кодекса Российской Федерации.	1. Росреестр 2. Органы местного самоуправления (далее – ОМСУ)
2	Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории	1. Выдача выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах на здание, сооружение, находящиеся на приобретаемом земельном участке при наличии зданий, сооружений на земельном участке. 2. Выдача уведомления об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанные здания, сооружения.	Росреестр
3	Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства	1. Выдача правоустанавливающих и (или) правоудостоверяющих документов на объект (объекты) адресации. 2. Выдача выписки из Единого государственного реестра юридических лиц в случае, если заявителем является юридическое лицо. 3. Выдача выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, в случае, если заявителем является физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя.	1. Росреестр 2. ФНС 3. ФНС

4	Установление сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, земельного участка, собственность на который не разграничена	<p>1. Предоставление сведений из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на земельный участок.</p> <p>2. Предоставление сведений из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на здания, строения, сооружения.</p> <p>3. Выдача выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.</p> <p>4. Выдача кадастрового паспорта земельного участка.</p> <p>5. Выдача кадастровой выписки на земельный участок.</p> <p>6. Выдача кадастрового паспорта объекта недвижимости.</p> <p>7. Выдача утвержденного проекта планировки и утвержденного проекта межевания территории.</p> <p>8. Выдача выписки из Единого государственного реестра юридических лиц о юридическом лице, являющемся заявителем.</p>	<p>1. Росреестр</p> <p>2. Росреестр</p> <p>3. ФНС</p> <p>4. Росреестр</p> <p>5. Росреестр</p> <p>6. Росреестр</p> <p>7. ОМСУ</p> <p>8. ФНС</p>
5	Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	Выдача правоустанавливающих документов на земельный участок в случае, если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.	Росреестр
6	Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства	Выдача правоустанавливающих документов на земельный участок в случае, если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.	Росреестр
7	Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке	Выдача правоустанавливающих документов на земельный участок в случае, если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.	Росреестр
8	Выдача разрешения на строительство	1. Выдача правоустанавливающих документов на земельный участок.	1. Росреестр

		<p>2. Выдача градостроительного плана земельного участка.</p> <p>3. Выдача разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции.</p> <p>4. Выдача копии решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства.</p> <p>5. Выдача копии договора о развитии территории в случае, если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о комплексном развитии территории.</p>	<p>2. МКУ «УСА Александровского района»</p> <p>3. ОМСУ</p> <p>4. ОМСУ</p> <p>5. ОМСУ</p>
9	Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию	<p>1. Выдача правоустанавливающих документов на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута.</p> <p>2. Выдача градостроительного плана земельного участка.</p> <p>3. Выдача разрешения на строительство.</p>	<p>1. Росреестр</p> <p>2. МКУ «УСА Александровского района»</p> <p>3. ОМСУ</p>
10	Предоставление недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации ими преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, в собственность	<p>1. Выдача выписки Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на испрашиваемый объект или уведомления об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на недвижимое имущество.</p> <p>2. Выдача выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащей сведения о заявителе.</p> <p>3. Выдача выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, содержащей сведения о заявителе, предоставляемая органами Федеральной налоговой службы России (предоставляется в подлиннике).</p> <p>4. Выдача выписки из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства на день заключения договора купли-продажи арендуемого имущества.</p> <p>5. Выдача документов, подтверждающих отсутствие задолженности по арендной плате за арендуемое имущество, неустойкам (штрафам, пеням), на день подачи заявителем заявления.</p>	<p>1. Росреестр</p> <p>2. ФНС</p> <p>3. ФНС</p> <p>4. ФНС</p> <p>5. ОМСУ</p>
11	Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории муниципального образования Александровский муниципальный район Владимирской области	<p>1. Выдача выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.</p> <p>2. Предоставление согласия собственника имущества в случае присоединения рекламной конструкции к имуществу, находящемуся в государственной или муниципальной собственности.</p>	<p>1. ФНС</p> <p>2. ОМСУ</p>
12	Предварительное согласование предоставления земельного участка	<p>1. Выдача выписки из Единого государственного реестра недвижимости.</p> <p>2. Выдача кадастрового паспорта (кадастровой выписки) земельного участка.</p>	<p>1. Росреестр</p> <p>2. Росреестр</p>

		3. Выдача выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.	3. Росреестр
13	Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в собственность бесплатно	Выдача копии договора аренды земельного участка, предоставленного в аренду для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства из земель населенных пунктов.	ОМСУ
14	Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов	Выдача решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка, если такое решение принято уполномоченным органом.	ОМСУ»

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования  
Александровский муниципальный район  
Владимирской области

Д.А. Кузнецов

Согласовано:  
Председатель комиссии  
Руководитель аппарата  
Юрист  
Исполнитель

---

Разослать: отдел делопроизводства, отдел организационной и контрольной работы, прокуратура, АГТ, сайт ОМСУ